



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนยายหอม

ที่ นฐ ๕๒๙๐๑/

วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

เรียน หัวหน้าฝ่ายปกครอง/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

## เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลดอนยายหอม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลดอนยายหอม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อย่างน้อย ๕ ช่องทาง และต้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในทุก ๆ ไตรมาส นั้น

## ข้อเท็จจริง

งานนิติการ ได้ดำเนินการจัดทำแผ่นพับ “ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย สำหรับพนักงานเทศบาลจังหวัดนครปฐม” ซึ่งมีเนื้อหาเป็นการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผ่นพับดังกล่าวผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานไปแล้วในไตรมาสที่ ๑ และในไตรมาสที่ ๒ เพื่อให้เป็นไปตามโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของเทศบาลตำบลดอนยายหอม งานนิติการจึงได้จัดทำแผ่นพับ “ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญากับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน” ขึ้น เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของเทศบาลตำบลดอนยายหอมได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญาในบางมาตราที่สำคัญ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน อันจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ดังกล่าว จึงเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผ่นพับ “ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญากับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงาน” ผ่านช่องทางไลน์กลุ่มของเทศบาลตำบลดอนยายหอม , เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอนยายหอม , เฟซบุ๊กของเทศบาลตำบลดอนยายหอม , บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลดอนยายหอม พร้อมทั้งแจ้งเวียนให้ทุกกองทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เพื่อดำเนินการต่อไป

นางสาวอรุณฉวี

นางสาวอรุณฉวี ปานลบ

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ทำเนียบเทศบาลฯ

(นายปรีชา บุญมีคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนยายหอม

(นางสาวพิมพ์พรรณ เปี่ยมคล้าย)

นิติกรเรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ  พิจารณา

โดยนางสาวพิมพ์พรรณ เปี่ยมคล้าย

เรียน ปลัดเทศบาลฯ

เพื่อโปรดทราบ

ทำเนียบเทศบาลฯ

นางสาวศิริพรรณ แจ่มใจมัย

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ

(นายสมนตรี นคราพานิช)

ปลัดเทศบาล

แบบฟอร์มที่ ๒



ได้รับหนังสือเรียนเรื่อง

ศป.         ๑๓๓        

กองคลัง         ๓.๔.๖๖        

กองช่าง         ๙๖        

กองสาธารณสุขุ         ๑๓๓        ๒/๔/๖๖        

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๑ สำหรับก่อสร้างอาคารเรียน ๑ หลัง และอาคารอเนกประสงค์ ๑ หลัง ในพื้นที่โรงเรียนประถมศึกษา ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์

นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์ (นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์)
นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์
นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์
นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์
นายอำเภอเมืองบุรีรัมย์



(๓) ละเว้นไม่จดข้อความซึ่งตนมีหน้าที่ต้องรับจด หรือจดเปลี่ยนแปลงข้อความเช่นนั้น หรือ

(๔) รับรองเป็นหลักฐานซึ่งข้อเท็จจริงอันเอกสารนั้นมุ่งพิสูจน์ความจริงอันเป็นความเท็จ

ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินเจ็ดปี และปรับไม่เกินหนึ่งแสนสี่หมื่นบาท

### ★ ข้อสังเกต

1. เจ้าพนักงานปลอมเอกสาร ผิด ม. 161
2. เจ้าพนักงานทำเอกสารเท็จ ผิด ม. 162
3. บุคคลธรรมดาปลอมเอกสารผิด ม. 264
4. บุคคลธรรมดาทำเอกสารเท็จ ไม่มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

เว้นแต่ บุคคลธรรมดาแจ้งให้เจ้าพนักงานจดข้อความเท็จตาม ม. 267 หรือบุคคลธรรมดาผู้มีวิชาชีพทำเอกสารเท็จตาม ม. 269



### การติดต่อ



สำนักงานเทศบาลตำบลดอนยายหอม  
999 หมู่ที่ 1 ตำบลดอนยายหอม  
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000  
เว็บไซต์ : [www.donyaihomm.go.th](http://www.donyaihomm.go.th)

โทรศัพท์ 034-388230

โทรสาร 034-388231



ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายอาญา  
กับการปฏิบัติหน้าที่  
ของเจ้าพนักงาน



จัดทำโดย

งานนิติการ ฝ่ายปกครอง

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนยายหอม

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม