

รายงานผล
การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลอนนทยายหอม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

รายงานผล
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แบบรายงานผลการพัฒนาบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลคอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	จำนวน ผู้เข้ารับ การอบรม	หมายเหตุ
๑.ด้าน การสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตราค่าจ้างที่ลาออก โอน/ย้าย ๑.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาล หรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑.ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) หรือ ขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขัน หรือขอใช้บัญชีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติ ๒.ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) หรือ รายงานให้ กสธ.ดำเนินการสรรหา สำหรับพนักงานเทศบาลสายงาน ผู้บริหาร ๓.ตำแหน่งพนักงานจ้างจะดำเนินการ สรรหาตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ ในตำแหน่งที่ว่าง		
๒.ด้าน การพัฒนา	๒.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑.พิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม ตามสายงาน/ตำแหน่ง ให้เป็นไปตาม แผนพัฒนาบุคลากร ๒.วางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร		
	๒.๒ การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมใน หลักสูตรต่างๆ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๗๔,๒๐๐	ส่งเสริมให้บุคลากรที่มีความสนใจ เข้ารับการอบรมตามที่ได้รับแจ้งจาก สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดนครปฐมหรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด	๒๑	

๓.ด้านการ ธำรง รักษา ไว้ และ แร่งจูงใจ	๓.๑ เผยแพร่แนวทางการ เลื่อนระดับ แนวทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑ ม.ค. ๒๕๖๗-๓๑ มี.ค.๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑.จัดทำสรุปหลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับ การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งพนักงาน เทศบาลตำแหน่ง ประเภททั่วไปและสาย วิชาการและ แนวทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพ		
	๓.๒ แจ้างสิทธิและประโยชน์ และสวัสดิการ ต่างๆ ให้กับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงาน จ้าง	๑ ม.ค. ๒๕๖๗-๓๑ มี.ค.๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑.ให้ความรู้เรื่องสิทธิประโยชน์และ สวัสดิการ ต่างๆ เกี่ยวกับสวัสดิการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		
	๓.๓ การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูล บุคลากรใน ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการบันทึก ปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลใน ระบบดังกล่าวให้ถูกต้องและ เป็นปัจจุบันตาม ระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด		
	๓.๔ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่เป็นธรรม มี ความเสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	๑ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗ ๑ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดย ผู้บังคับบัญชาที่เป็นผู้ประเมิน กำกับ ติดตาม ดูแลท ำหน้าที่ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน โดย เสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณากลั่นกรองการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	๙๐	
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนา คุณภาพชีวิตที่ดีแก่ บุคลากร ในสังกัด เช่น ด้าน สภาพแวดล้อม การทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมกับ กิจกรรมต่างๆ ภายในหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	มีการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ระหว่าง คณะ ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด เช่น งานแห่ เทียนเข้าพรรษา กิจกรรมทำความ สะอาดรอบ สำนักงาน การตรวจสุขภาพ ประจำปี	๙๐	

๔.ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และ วินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งบุคลากรในสังกัด รับทราบประกาศ ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ดอนยายหอม	๒๐ ต.ค. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑.จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลดอนยายหอม	๙๐	
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรมเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง ควบคุม กำกับติดตาม ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติ ตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง	๑ ต.ค. ๒๕๖๗	ไม่ได้รับ จัดสรร งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	-จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความ รับผิดชอบ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ๑ และ พนักงานจ้าง	๙๐	

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง
จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	อัตรากำลัง	เข้ารับการอบรม
บริหารท้องถิ่น	๒	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๔	๕
วิชาการ	๗	๖
ทั่วไป	๔	๔
ครู	๓	๓
ลูกจ้างประจำ	๒	๑
พนักงานจ้าง	๔๕	๓๒
รวม	๖๗	๕๓

จำแนกตามสำนัก/กอง

สำนัก/กอง	ปลัด/รองปลัด	หน่วยตรวจสอบภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	รวม
มีนครอง	๒	๐	๓๓	๙	๗	๑๗	๖๘
ว่าง	๐	๑	๕	๕	๗	๔	๒๒
รวม	๒	๑	๓๘	๑๔	๑๔	๒๑	๙๐

ส่วนที่ ๓ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนที่เข้ารับการฝึกอบรม(คน)	
	อบรมกับหน่วยงานอื่น	เทศบาลจัดอบรม
บริหารท้องถิ่น	๒	-
อำนวยการท้องถิ่น	๔	๑
วิชาการ	๖	-
ทั่วไป	๒	๒
ครู	๓	-
ลูกจ้างประจำ	-	๑
พนักงานจ้าง	๔	๒๘
รวม	๒๑	๓๒

ตารางสรุปการเข้ารับการอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลคอนยายหอม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการอบรม	สถานที่อบรม	ว.ด.ป.ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
๑	นายมนตรี นครพานิช	ปลัดเทศบาล	ประชุมและสัมมนาทางวิชาการสันนิบาตเทศบาลภาคกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	รร.รีเจนท์ ชะอำ เพชรบุรี	๖-๘ ธ.ค.๖๖	สันนิบาตเทศบาลภาคกลาง
๒	นางณัฐรดา ศิริมุสิกะ	รองปลัดเทศบาล	หลักสูตรเทคนิคการทำสัญญาการบริหารสัญญา แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือเวียน หนังสือสั่งการฯ รุ่น ๒	รร.เอส ดี อเวนิว กทม.	๒๓-๒๕ ส.ค.๖๗	ม.ขอนแก่น
๓	น.ส.ศิริพรรณ แจ่มโกมัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ประชุมซักซ้อมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่อปท.ที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงๆ	เทศบาลเมืองกระทุ่มล้ม นครปฐม	๑๙ ธ.ค.๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๔	น.ส.ปณชชภัค น้อยทิม	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	โครงการอบรมผู้ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทฯ	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	๑๓-๑๗ พ.ค.๖๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครปฐม
๕	นางจารี ดีทองคำ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลคอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.คอนยายหอม
๖	นางอัญชลี มณฑาทิพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	หลักสูตรเทคนิคบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ รุ่น ๒	รร.เฮลแลนด์รีสอร์ทแอนด์สปา พัทยา ชลบุรี	๒๔-๒๖ พ.ย.๖๖	ม.บูรพา
๗	น.ส.ปิยธิดา กล่อมจิตต์	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	โครงการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ จังหวัดนครปฐม	ยูนิแลนด์ กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท นครปฐม	๒๖ มิ.ย.๖๗	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครปฐม
๘	น.ส.เกณิกา พาสนาวุฒิชัย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	ประชุมเชิงปฏิบัติการแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาระบบและกลไกศูนย์สารพัดนึกฯ	ทต.คอนยายหอม	๒๘-๓๐ ส.ค.๖๗	กองมาตรฐานการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๙	น.ส.สิริรัตนา สุวรรณภาณุกร	นิติกรปฏิบัติการ	โครงการปึกหมุดพื้นที่เสี่ยงต่อการทุจริต	รร.ริเวอร์ นครปฐม	๙ ก.ย.๖๗	สนง.ปชช.ประจำจังหวัดนครปฐม
๑๐	น.ส.วันวิสาข์ จิตารักษ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล รุ่น ๓๘	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	๒๗ ม.ค. – ๑๖ ก.พ.๖๗	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๑	นางวรรณดา แป้นอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หลักสูตรเทคนิคการแก้ไขปัญหางานกิจการสภาท้องถิ่นฯ	รร.ไมด้า แกรนด์ ทวารวดี	๓๑ พ.ค.๖๗	สันนิบาตเทศบาลจังหวัดนครปฐม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการอบรม	สถานที่อบรม	ว.ด.ป.ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
๑๒	นายชัยสิทธิ์ นิลแสง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๑๓	น.ส.ธนพร อินทนิตชัย	ครูชำนาญการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับปฐมวัย	ออนไลน์	๑๕ ส.ค.๖๗	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๔	น.ส.จุฑาทิพย์ กรณ์ณัฐวิศ	ครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพ ครูระดับปฐมวัยฯ รุ่น ๒	รร.อเล็กซานเดอร์ กทม.	๖-๙ ก.พ.๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๕	น.ส.ลักขณา นวลจันทร์	ครูชำนาญการ	หลักสูตรUpskillครูปฐมวัย สร้างเด็ก พัฒนาการสมวัยรอบด้าน การจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความล่าช้าทางภาษา (สำหรับเด็กปฐมวัย)	ออนไลน์	๓๐ เม.ย.๖๗	บ.อักษร เอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)
๑๖	น.ส.สุรารัตน์ สงเป็รื่อง	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน หรือกู้เงินเพื่อชำระค่าบ้านที่ถูกต้องฯ รุ่น๓	รร.เดอะ กรีนเนอรี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ นครราชสีมา	๑๕-๑๗ ก.ย.๖๖	ม.เกษตร
๑๗	นางสาวอุษา รอดพลอย	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๑๘	น.ส.ทิพย์สิตา แก้วหนอง เสม็ด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญ การ	หลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของอปท.ฯ รุ่น ๑	สวนนงนุช พัทยา ชลบุรี	๑๐-๑๔ มิ.ย.๖๗	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๙	นายนรพล เหลี้ยววัฒนกิจ	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุฯ รุ่น ๒	รร.ไมด้า นครปฐม	๑๕-๑๗ ธ.ค.๖๖	ม.ราชภัฏราชชนครินทร์
๒๐	น.ส.ศิริลักษณ์ ลำไฉไล	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุฯ รุ่น ๒	รร.ไมด้า นครปฐม	๑๕-๑๗ ธ.ค.๖๖	ม.ราชภัฏราชชนครินทร์
๒๑	นางสาวแพง มหาสุข	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๒	นายสุชาติ อินทนิตชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๓	น.ส.สกวเดือน วิทยาเกียรติ เลิศ	พนักงานดับเพลิง	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๔	ว่าที่ร.ต.หญิงดารารัตน์ จันทร์สังข์	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการอบรม	สถานที่อบรม	ว.ด.ป.ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
๒๕	น.ส.สร้อยสุดา นิ่มทรง ประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๖	นางสุสิพร อ่ำโต	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้	หลักสูตรท้องถิ่นไทย ร่วมใจรักหาวินัย การเงินการคลัง	อิมแพ็คเมืองทองธานี นนทบุรี	๒๐ ก.ย.๖๖	สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
๒๗	น.ส.จิตตินันท์ บุขบงศิริรัตน์	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๘	น.ส.บุษราคัม นิ่มทรง ประเสริฐ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและ บัญชี	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๒๙	นางปณิชา ปิยะชัยวุฒิ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	โครงการสนับสนุนส่งเสริมการใช้งานระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	เทศบาลเมืองสามคเวียเผือก	๗ มิ.ย.๖๗	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม
๓๐	นางสุวิมล อินทนิตชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๑	นายธวัชชัย กวยหอมทอง	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๒	นายธีระยุทธ ดีทองคำ	พจน.ขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๓	น.ส.สกาเดือน วิทยาเกียรติ เลิศ	พนักงานดับเพลิง	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๔	นายเป็นหนึ่ง บุญยงค์	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๕	น.ส.สุพัตรา ไข่บางยาง	ผู้ช่วยนักกายภาพบำบัด	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๖	น.ส.กัณดา ถีกกวย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๗	นายธนพัชร สิ้นเทศ	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๘	นายภาณุวัตร ลำวิไล	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๓๙	นายอรรถชัย มั่นน้อย	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๐	นายมาครอง ขจรศิลป์	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๑	น.ส.มิ่งขวัญ อินทนิตชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๒	น.ส.รุ่งรัตน์ พูลบัว	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๓	น.ส.จันจิรา จันทรกุล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	โครงการส่งเสริมความเท่าเทียม ระหว่างเพศ จังหวัดนครปฐม	ยูนิแลนด์ กอล์ฟ แอนด์ รี สอร์ท นครปฐม	๒๖ มิ.ย.๖๗	สนง.พัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์จังหวัด นครปฐม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อโครงการอบรม	สถานที่อบรม	ว.ด.ป.ที่อบรม	หน่วยงานที่จัด
๔๔	น.ส.นลรัตน์ ปิงอ่ำ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	โครงการส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ จังหวัดนครปฐม	ยูนิแลนด์ กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท นครปฐม	๒๖ มิ.ย.๖๗	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดนครปฐม
๔๕	นายศุภรณ์ ชัยมนตรีกุล	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๖	นางรินดา ศรีเจียม	แม่บ้าน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๗	น.ส.อร ศรีไย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๘	นายเสกสรร จันทรเสนา	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๔๙	น.ส.ณัฐธิดา พูลบัว	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๕๐	น.ส.อภิรดี บุญมีก่ำ	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๕๑	นายสุธร เล็กรอด	คนงาน	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๕๒	น.ส.ธิดารัตน์ ศรีศัลลักษณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม
๕๓	นายธรวานนท์ ปิงอ่ำ	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม	เทศบาลตำบลดอนยายหอม	๒๐ ธ.ค.๖๖	ทต.ดอนยายหอม

ส่วนที่ ๔ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ประเด็นปัญหา อุปสรรค

- ๑.บุคลากรมีภาระงานประจำจึงไม่เอื้ออำนวยให้การทำงานขาดความต่อเนื่อง
- ๒.การอบรมต้องใช้ระยะเวลาหลายวัน บุคลากรที่มีภาระครอบครัวจึงไม่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม
- ๓.เงื่อนไขเวลาในการดำเนินการทำให้จำเป็นต้องรีบเร่งเพื่อให้ทันตามกำหนด
- ๔.ปริมาณที่เพิ่มขึ้น ภารกิจที่เพิ่มขึ้นทำให้เกิดปัญหาภาระค่าใช้จ่าย
- ๕.ปัญหาด้านงบประมาณที่มีจำกัด

ข้อเสนอแนะ

- ๑.ควรให้มีการฝึกฝนพนักงานในหนึ่งคนให้สามารถทำงานได้หลายหน้าที่
- ๒.การอบรมต้องใช้ระยะเวลาหลายวัน บุคลากรที่มีภาระครอบครัวจึงไม่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม
- ๓.วางแผนการใช้งบประมาณให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๔.การประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ภารกิจขององค์กรเสร็จทันตามกำหนด

รายงานผล
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การปรับปรุงโครงสร้างและอัตรากำลังให้เหมาะสมกับประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับ ตำแหน่ง เป้าประสงค์ : เพื่อให้เทศบาลตำบลดอนยายหอมมี โครงสร้างที่เหมาะสมกับบริบทของประเภทองค์การ บริหารส่วนตำบล ตัวชี้วัด : มีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและ ระดับตำแหน่งที่เหมาะสมตามกฎหมายที่กำหนด	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากโครงสร้าง ส่วนราชการมีความ เหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๒.การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ -๒๕๖๙ เป้าประสงค์ : เพื่อให้เทศบาลตำบลดอนยายหอมมี กรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการกิจ ตัวชี้วัด : เทศบาลตำบลดอนยายหอมมีแผน อัตรากำลังเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานในระยะ ๓ ปี	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสามารถ ปรับเปลี่ยนอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับ ปริมาณงานได้รวมถึง มีการจ้างเหมา พนักงานจ้างใน บางส่วนงาน	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๓.การจัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและ อำนาจหน้าที่ เป้าประสงค์ : การจัดกำลังคน โครงสร้างและ ระบบงานให้มีประสิทธิภาพ ตัวชี้วัด : การปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการต้องม ีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อน และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากโครงสร้าง ส่วนราชการมีความ เหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาประสิทธิภาพระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การจัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลดอนยายหอม เป้าประสงค์ : การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลดอนยายหอมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของห่วงโซ่เวลา ทันเวลา ตัวชี้วัด : มีการพัฒนาระบบประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลซึ่งระบุระยะเวลาการดำเนินการหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๒.การจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) เป้าประสงค์ : ให้มีการจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อจัดเก็บเป็นคลังสมองของเทศบาลตำบลดอนยายหอม ตัวชี้วัด : มีการพัฒนาระบบประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล เช่น การจัดทำคู่มือการบริหารงานบุคคลซึ่งระบุระยะเวลาการดำเนินการหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๓.การประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลดอนยายหอม ด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนาผลการประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลดอนยายหอม ด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัด : มากกว่าร้อยละ ๘๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ ผลการประเมินด้านที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคลได้คะแนน ๙๐ คะแนน	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและผู้บริหารให้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแนวทาง Thailand ๔.๐

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ เป้าประสงค์ : เทศบาลตำบลดอนยายหอมมี แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ที่สอดคล้องกับแนว ทางการพัฒนา ๔.๐ ตัวชี้วัด : มีแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๒.การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ประจำปี เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้มี ศักยภาพและสมรรถนะพร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่ สูงขึ้น ตัวชี้วัด : การนำผลการประเมินสมรรถนะมาใช้ ประกอบการวางแผนการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)	ไม่ได้ดำเนินการ	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เน้นความโปร่งใสในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นที่ยึดหลักสมรรถนะและการเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาล

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การสร้างช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เป้าประสงค์ : เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีความโปร่งใสพร้อมรับการตรวจสอบ ตัวชี้วัด : จำนวนช่องทางการสอบถาม/ร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลอย่างน้อย ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้วเสร็จ ช่องทางการสื่อสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล มี ๓ ช่องทาง ๑ กล้อง รับความคิดเห็น ๒ ทางแอปพลิเคชันไลน์ ๓ เว็บไซต์	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการเจ้าหน้าที่
๒.รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี เป้าประสงค์ : การจัดทำรายงานผลการประเมินการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ตัวชี้วัด : การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการเจ้าหน้าที่
๓.เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลดอนยายหอม เป้าประสงค์ : เพื่อพัฒนาบุคลากรรายบุคคลให้มีศักยภาพและสมรรถนะพร้อมเข้าสู่ระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ตัวชี้วัด : มีการส่งเสริมและสร้างจริยธรรม คุณธรรม สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของวินัยและค่านิยมในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เทศบาลตำบลดอนยายหอมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๖,๗๒๙					งานการเจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ต่อยอดการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่น

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การสำรวจและปรับปรุงสวัสดิการในองค์กร เป้าประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีและ ปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ตัวชี้วัด : มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการ ปฏิบัติงานหรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว มีการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ หน้าสำนักงานและ ห้อง ทำงานให้มี ความเหมาะสมกับ การ ปฏิบัติงานมีจุด บริการขนม กาแฟ เครื่องดื่ม	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๒.จัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร หรือกิจกรรมพัฒนา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เป้าประสงค์ : เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการ ทำงานและส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ตัวชี้วัด : มีการจัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร กิจกรรม พัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร หรือความ จงรักภักดีต่อองค์กร	ดำเนินการแล้วเสร็จ โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม เทศบาลตำบลดอน ยายหอมประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๖,๗๒๙					งานการ เจ้าหน้าที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ขับเคลื่อนระบบทรัพยากรบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี

โครงการหรือกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม				หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	
๑.การปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลดอนยายหอม (LHR) เป้าประสงค์ : เพื่อให้มีการปรับปรุงระบบข้อมูล สารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัด : ระบบ LHR ขององค์การบริหารส่วนตำบล โคกพระเจดีย์มีความสมบูรณ์และมีการอัปเดตข้อมูลที่ ปัจจุบันเสมอ พร้อมเชื่อมโยงไปยังระบบบริหารงาน ต่าง ๆ ขององค์กร	ดำเนินการแล้ว เสร็จ มีการบันทึก และ ปรับปรุง ข้อมูลในระบบ บริหารงานบุคคล ส่วน ท้องถิ่น (LHR) ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่
๒.การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ : มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ หรือประยุกต์ในการปฏิบัติงานทรัพยากรบุคคล ตัวชี้วัด : การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศในการ บริหารทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการแล้ว เสร็จมีการใช้ แอปพลิเคชันไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ					งานการ เจ้าหน้าที่